



**Gyenesdiás Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének**

SZABÁLYZATA

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjpályázat elbírálásának szempontjairól**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztönrendszer jogszabályi hátteréről a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet (továbbiakban: Rendelet) szolgál.

I. A szabályzat célja

E szabályzat célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

II. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed Gyenesdiás nagyközség közigazgatási területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalokra.

a) Az „A” típusú pályázatra azok a hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Az ösztöndíjra pályázhatnak a felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is valamint azok a hallgatók is, akiknek hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel.

b) A „B” típusú pályázatra azok a tanulók jelentkezhetnek, akik utolsó éves érettségi előtt álló középiskolások, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettek, akik felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik az adott tanévben először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat az adott tanévben ténylegesen meg is kezdik.

A szabályzat hatálya nem terjed ki a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatóira, a doktori (PhD) képzésben résztvevőkre, valamint a kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló és/vagy vendéghallgatói képzésben részt vevő tanulóira. Továbbá nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett valamint az a pályázó, aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

III. A pályázat benyújtásának módja

Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot köteles közzétenni, amelynek tartalmaznia kell a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott szempontokat.

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (továbbiakban: Eper-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe.

A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a Gyenesdiási Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtaniuk a pályázóknak.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a) a felsőoktatási intézmény által kibocsátott eredeti hallgatói jogviszony-igazolást vagy annak hiteles másolatát
- b) igazolást a pályázó és pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről (1. sz. nyilatkozat)

A jövedelemszámításkor a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a pályázat benyújtását megelőző hónap jövedelmét, a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a pályázat benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

A jövedelem számításához felhasználható dokumentumok:

- munkaviszonyból származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított, 30 napnál nem régebbi, a pályázat beadását megelőző hónap nettó jövedelemről szóló igazolás,
- egyéb rendszeres, a Járási Hivatal által folyósított, pénzellátásra vonatkozó, 30 napnál nem régebbi igazolás, valamint a pályázat beadását megelőző havi ellátás összegét igazoló postai szelvény, vagy bankszámlakivonat,
- a pályázat beadása idején regisztrált álláskereső esetén a Járási Hivatal által kiállított, 30 napnál nem régebbi igazolást – ellátatlan regisztrált álláskereső esetén az igazolásnak tartalmaznia kell, hogy ellátásban nem részesül -, valamint amennyiben a regisztrált álláskereső ellátásban részesül, mellékelni kell a pályázat beadását megelőző havi ellátás összegét igazoló postai szelvényt, vagy bankszámlakivonatot,
- családtámogatási ellátások igazolására a pályázat beadását megelőző hónap postai szelvénye vagy bankszámlakivonat,
- vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a pályázat beadását megelőző 12 hónap egy havi átlagjövedelme számításához szükséges, a lezárt adóévről szóló, az állami adóhatóság által kiadott jövedelemigazolás, a le nem zárt időszakra vonatkozóan a könyvelő vagy a vállalkozó illetve östermelő által kiállított jövedelemnyilatkozat,
- nyugdíj és nyugdíjszerű egyéb ellátások igazolására a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság általa tárgyévben kiállított éves nyugdíjösszesítő, vagy az ellátás megállapításáról szóló határozat, amennyiben az ellátás megállapítására a tárgyévben került sor, valamint a pályázat beadását megelőző hónap nyugdíjszelvénye vagy bankszámlakivonat,
- jövedelemmel nem rendelkezők esetén az állami foglalkoztatási szervek által kiadott igazolás arról, hogy nem részesült ellátásban a pályázat benyújtását megelőző hónapban, vagy írásban tett nyilatkozata arról, hogy a fenti időszakban jövedelemmel nem rendelkezett,
- gyermektartásdíjról nyilatkozat, a pályázat benyújtását megelőző hónapban

- kifizetett tartásdíj igazoló szelvénye vagy folyószámlakivonat, illetve az összeg átvételéről szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Gyámhivatal határozata,
 - amennyiben a pályázó vagy valaki a háztartás tagjai közül ápolási díjra jogosult az ellátást megállapító hatóság határozatának másolata,
 - nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a pályázat benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat,
 - egyéb jövedelmek esetén a pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozata.
 - közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek esetén az intézmény igazolása az ösztöndíj folyósításáról, összegéről, vagy nyilatkozat.
- c) A pályázó szociális rászorultságának igazolására mind az „A”, mind a „B” típusú pályázat esetén a következő dokumentumok nyújthatók be:
- a pályázóval egy háztartásban élő tankötelezett korhatárt (16. életév) betöltött középfokú vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében a hallgatói jogviszony érvényes diákigazolvánnyal vagy az azt helyettesítő, OKTIG rendszerből kiállított QR kódos igazolással igazolható. hallgatói jogviszony érvényes diákigazolvánnyal vagy az azt helyettesítő, OKTIG rendszerből kiállított QR kódos igazolással igazolható.
 - a pályázót egyedülállónak nevelő szülő esetén a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat, halotti anyakönyvi kivonat fénymásolata, különélő szülők esetén nyilatkozat különélésről,
 - hátrányos/halmazottan hátrányos helyzetű gyermek esetén jegyző igazolása a hátrányos/halmazottan hátrányos helyzet fennállásáról,
 - fogyatékkal élő pályázó esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény a fogyatékelről, betegségről,
 - a pályázó háztartásában élő tartósan beteg, vagy rokkant esetén szakorvosi igazolás, vagy szakvélemény,
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult esetén igazolás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról,
 - albérleti szerződés, amennyiben a pályázó tanulmányai alatt albérletben él,
 - kollégium által kiadott igazolás, ha a pályázó kollégiumi ellátásban részesül,
 - képzési hely és a lakóhely közötti legrövidebb távolságot igazoló dokumentum.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

IV. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a. Az ösztöndíj időtartama:

1. „A” típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév;
2. „B” típusú pályázat: 3X10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

b. Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli.

IV. A pályázatok elbírálásának rendje

- 4.1.** A pályázatokat Gyenesdiás Nagyközség Polgármestere bírálja el a pályázati kiírásban meghatározott határidőig. **Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.**
- 4.2.** **Ösztöndíjra jogosult az a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatásban tanulmányokat folytató hallgató, vagy felsőoktatásban tanulmányait megkezdni kívánó pályázó, akinek háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének maximum 800 %-át.**
- 4.3.** E szabályzat alkalmazásában jövedelemnek minősül a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és *ab)* azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.
- 4.4.** A 4.2 pontban meghatározott összeg számításánál – a pályázat benyújtása időpontjában a pályázó és vele egy háztartásban élők, a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket kell figyelembe venni.
- 4.5.** Az önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben ellenőrzi és elbírálja a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során az önkormányzat:

- a. a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett.
- b. az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- c. minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

- d. csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e. az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

4.6. A Polgármester szociális rászorultság alapján rangsorolja a pályázókat, és a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeg erejéig dönt az ösztöndíjban részesülőkről. A rangsor a meghatározott pontszámok összegzésével állítható fel. A pályázó összpontszámai alapján összesítő táblázat készül.

A pályázatok elbírálása során az alábbi szociális rászorultsági tényezők figyelembevételével állapítja meg a sorrendet:

a.) A pályázóval egy háztartásban élők (a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelme a szociális vetítési alap összegének:

1.)	300 %-át	nem haladja meg	30 pont
2.)	400 %-át	nem haladja meg	20 pont
3.)	800 %-át	nem haladja meg	10 pont

b.) a pályázó:

1.)	árva	15 pont
	félárva	10 pont
2.)	Tartósan beteg / fogyatékkal élő	10 pont
3.)	Halmozottan hátrányos helyzetű	10 pont
4.)	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	10 pont
5.)	Kollégiumi ellátásban részesül	5 pont
	Napi ingázó lakóhelye és a felsőoktatási intézmény között	5 pont
	Albérletben lakó pályázó	10 pont
6.)	Szülője / gondviselője háztartásában (amennyiben közös háztartásban élnek)	
	Eltartottak száma 1	5 pont
	Eltartottak száma 2	10 pont
	Eltartottak száma 3	15 pont
	Eltartottak száma 4 vagy annál több	20 pont
7.)	Szülője / gondviselője egyedül neveli gyermekét	10 pont
8.)	Családtagja	

	tartósan beteg / rokkant	10 pont/fő
	Munkanélküli	5 pont
9.)	Pályázó állandó lakóhelye és a képzés helye közötti legrövidebb távolság 50 km-en belül van	1 pont
	Pályázó állandó lakóhelye és a képzés helye közötti legrövidebb távolság 50 km és 100 km között van	2 pont
	Pályázó állandó lakóhelye és a képzés helye közötti legrövidebb távolság 100 km és 150 km között van	4 pont
	Pályázó állandó lakóhelye és a képzés helye közötti legrövidebb távolság 150 km és 200 km között van	6 pont
	Pályázó állandó lakóhelye és a képzés helye közötti legrövidebb távolság 200 km és 250 km között van	8 pont
	Pályázó állandó lakóhelye és a képzés helye közötti legrövidebb távolság 250 km felett van	10 pont

Amennyiben az éves ösztöndíj igény meghaladja Gyenesdiás Nagyközség Önkormányzatának költségvetésében meghatározott keretösszeget, úgy a következő szabályok szerint kell elbírálni az igényeket:

1. A döntéshozó a magasabb pontszámot elért pályázók igényét részesíti előnyben,
 2. azonos pontszámú pályázók esetén az alacsonyabb összegű egy főre jutó jövedelmű pályázók igényét kell előnyben részesíteni.
- 4.7.** Gyenesdiás Nagyközség Önkormányzata az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat a meghozott döntésről és annak indokáról az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott határidőig. Az önkormányzat a hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi az adatokat, amelyek az „A” és „B” típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat a mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.
- 4.8.** A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

5. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

- 5.1.** Az „A” típusú pályázat esetén az önkormányzat az általa megítélt ösztöndíjat 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles biztosítani.
- 5.2.** A „B” típusú pályázat pozitív elbírálása esetén az önkormányzat 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi féléven keresztül köteles garantálni az ösztöndíj folyósítását.

- 5.3. A megítélt "A" és "B" típusú ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

6. Az ösztöndíj megvonásának esetei

- 6.1. A polgármester az „A” és „B” típusú ösztöndíjasok megítélt ösztöndíját megvonja, és határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról, ha a hallgató az ösztöndíj folyósítása alatt elköltözik az önkormányzat illetékességi területéről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől kezdődő hatállyal hozható meg.
- 6.2. A „B” típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat határozattal visszavonhatja, ha a felülvizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti.
- 6.3. Az ösztöndíj folyósítása – folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.

Jelen szabályzatot Gyenesdiás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 130/2024. (X.29.) számú határozatával hagyta jóvá. A szabályzat 2024. november 1-jétől lép hatályba.

Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 110/2023. (IX.26.) számú határozattal elfogadott szabályzat.

Gál Lajos
polgármester

Czibor Zoltánné
jegyző

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

(a pályázat kötelezően kitöltendő melléklete)

A) Személyi adatok

1. A pályázó személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhelye: ¹

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2. A pályázó családi állapota:

☐ egyedülálló

☐ házastársával/élettársával él együtt

3. A házastárs/élettárs személyi adatai:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

4. A nyilatkozat benyújtásának időpontjában a pályázóval egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) adatai:

NÉV:	TAJ	Születési hely, idő:	Rokoni kapcsolat

¹ Lakóhelyként a lakcímnnyilvántartásban szereplő állandó lakóhely címét kell feltüntetni.

B) JÖVELEMI ADATOK

A jövedelmek típusai	A pályázó jövedelme	A pályázóval egy háztartásban élő személyek jövedelme				ÖSSZESEN:
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, vagy szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)						
5. Járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb (ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A háztartás havi nettó jövedelme összesen						
8. A háztartás összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: Ft/hó

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy jelen nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a pályázatban közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § -ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjrendszer elbírálási eljárásában történő felhasználásához, kezeléséhez.

Gyenesdiás,

.....
pályázó aláírása

.....
A pályázóval egy háztartásban élő cselekvőképes (nagykorú) személyek aláírása